

Zverejnená dňa: 20.12.2017

265/2017/ODPM

Mandátna zmluva

uzavretá podľa ustanovenia § 556 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Mandatár: **VB-EL s. r. o.**
Sídlo: Rudlovská cesta 33, 974 01 Banská Bystrica
Zástupca: Ing. Vladimír Laššák – konateľ
IČO: 47 610 000
DIČ: 2023981718
IČ DPH: neplatca DPH
IBAN: SK79 5200 0000 0000 1513 5290
Telefón: 00421 905 232 158
e-mail: vbelsro@gmail.com
zapísaný: v OR vedenom Okresným súdom BB, Vložka číslo: 26138/S

(ďalej len „Mandatár“)

na strane jednej a

Mandant: **Mesto Krupina**
Sídlo: Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Zástupca: Ing. Radoslav Vazan - primátor
IČO: 00 32 00 56
DIČ: 2021152540

(ďalej len „Mandant“)

na strane druhej,

uzatvárajú mandátnu zmluvu.

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Plnenie uzatváranej zmluvy je v súlade s programovým rozpočtom Mesta Krupina pre rok 2018, ktorý bol schválený na zasadnutí Mestského zastupiteľstva dňa 13. 12. 2017 Uznesením č. 304/2017 – MsZ.

I.

1.1 Mandatár sa touto mandátnou zmluvou zaväzuje, že pre mandanta vypracuje a zrealizuje verejné obstarávanie na výber zhotoviteľa stavebných prác na zákazku „**Revitalizácia medziblokových priestorov sídliska Majerský rad v meste Krupina**“, podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov. Mandatár na základe rozpočtu zákazky navrhne postup zadávania zákazky podľa § 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1.2 Ide najmä o tieto služby:

- zabezpečenie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri verejnom obstarávaní,
- stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
- vypracovanie súťažných podkladov a po skončení a podpísaní objednávateľom ich zverejnenie vo vestníku verejného obstarávania,
- príprava zmluvy do súťažných podkladov,
- vypracovanie Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a jeho zaslanie na zverejnenie do Úradného vestníka Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie záujemcom,
- koordinácia činnosti komisie na vyhodnotenie ponúk, ak bude mandantom zriadená,
- kontrola splnenia podmienok účasti uchádzačmi,
- osobná účasť a pomoc pri vyhodnocovaní ponúk,
- plnenie si povinností člena komisie na vyhodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom, ak bude mandantom za člena komisie menovaný,
- všetka potrebná komunikácia so záujemcami alebo uchádzačmi v procese verejného obstarávania,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- vypracovanie a zaslanie informácie o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie a zverejnenie všetkých povinne zverejňovaných dokumentov z celého procesu verejného obstarávania,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie v 1 origináli a tiež v 1 kópii za zrealizovanú zákazku Mandantovi, ktorá bude pred odovzdaním vzájomne skonzultovaná a odsúhlasená mandantom.

1.3 Mandant **splnomocňuje Mandatára** k tomu, aby za účelom splnenia úloh uvedených v odseku 2 tohto článku:

- vykonával činnosti spojené s procesom verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní a ako oprávnený zástupca Mandanta, aby ho zastupoval pri príprave a realizácii procesu verejného obstarávania,
- zastupoval Mandanta v konaní s inými orgánmi, fyzickými alebo právnickými osobami pri plnení realizácie verejného obstarávania: „**Revitalizácia medziblokových priestorov sídliska Majerský rad v meste Krupina**“.

Mandant nespĺnomocňuje Mandatára k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom predmetného verejného obstarávania.

1.4 Mandant sa zaväzuje po skončení a odsúhlasení prevziať od Mandatára kompletnú dokumentáciu v písomnej forme a súvisiacich služieb podľa čl. III ods. 1 zmluvy a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

1.5 Mandatár je povinný písomne predkladať Mandantovi akékoľvek informácie týkajúce sa procesu verejného obstarávania, ktoré by narušili priebeh zákazky resp. priebeh verejného obstarávania.

- 1.6 Mandatár je povinný poskytnúť Mandantovi na požiadanie vysvetlenie k realizácii predmetu zmluvy v rámci zákazky podľa čl. II ods. 1 tejto zmluvy.

II.

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške:

2.475,00 EUR

(slovom: dvetisícštyristosedemsesiatpäť eur)

- 2.2 Mandatár nie je platcom DPH.

- 2.3 Mandatár je oprávnený fakturovať poskytnuté služby po ukončení všetkých procesov verejného obstarávania uvedených v bode 1.2, t.j. po podpísaní zmluvy s úspešným uchádzačom a po odovzdaní odsúhlasenej kompletnej dokumentácie z celého procesu verejného obstarávania.

- 2.4 Mandatár nie je oprávnený fakturovať poskytnuté služby v prípade zrušenia procesu verejného obstarávania z dôvodu pochybenia Mandatára napr. nedostatočným a neodborným vypracovaním súťažných podkladov, nedodržaním zákonne stanovených lehôt v procese verejného obstarávania a pod.

- 2.5 Mandatár má nárok na vyplatenie celej odmeny podľa bodu 1 tohto článku IV. tejto zmluvy aj v prípade, ak Mandant z vlastného rozhodnutia verejné obstarávanie zruší bez zjavného dôvodu alebo požiadá o jej zrušenie poskytovateľa.

- 2.6 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady Mandatára s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.

- 2.7 Splatnosť faktúry je 30 dní od doručenia Mandantovi.

III.

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov mandanta.

- 3.2 Ak by pokyny Mandanta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, Mandatár na túto skutočnosť Mandanta upozorní.

- 3.3 Ak by Mandant trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol mandatár písomne upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je Mandatár oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.

- 3.4 Mandatár je oprávnený požadovať od Mandanta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je Mandatár oprávnený postupovať samostatne.
- 3.5 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých Mandantom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 3.6 Mandatár je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb, ak Mandant ani na požiadanie neposkytne Mandatárovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 3.7 Mandant je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať Mandatárovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
- 3.8 Mandant je povinný poskytovať Mandatárovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

IV.

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa bude riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 4.2 Mandatár nesie zodpovednosť za škody, ktoré vzniknú Mandantovi na základe nedostatočného, prípadne neodborného výkonu jeho povinností podľa tejto zmluvy. Mandatár nenesie žiadnu zodpovednosť za škody, ktoré vzniknú ako dôsledok nesplnenia povinností alebo na základe zanedbania povinností Mandanta.

V.

- 5.1 Doba na vykonanie predmetu tejto zmluvy je určená na obdobie odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do kompletného ukončenia verejného obstarávania podľa čl. I.
- 5.2 Táto zmluva zaniká:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany,
 - c) splnením podmienok mandatára, ktoré sú uvedené v bode 1.1.
 - d) odstúpením od zmluvy zo strany Mandanta v prípade podstatného porušenia povinností Mandatára, ktoré vyplývajú z bodu 1.1. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 5.3 Mandatár je oprávnený túto zmluvu vypovedať s dôvodu neposkytnutia súčinnosti a potrebnej komunikácie zo strany Mandanta a ak sa Mandant dostane do omeškania s úhradou splatnej pohľadávky o viac ako 30 dní. Mandatár je oprávnený túto zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Výpoveď sa musí doručovať ako písomnosť určená do vlastných rúk. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Mandatára

uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením vznikla Mandantovi škoda, je Mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia je potrebné urobiť na jej odvrátenie. Ak tieto opatrenia Mandant nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Mandatára, aby to urobil sám, je na to Mandatár povinný.

5.4 Mandant je oprávnený túto zmluvu vypovedať pre porušenie ktorejkoľvek povinnosti Mandatára vyplývajúcej z tejto zmluvy. Mandant je oprávnený túto zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Výpoveď sa musí doručovať ako písomnosť určená do vlastných rúk. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť, aké opatrenia je treba urobiť na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej s obstaraním záležitostí.

VI.

6.1 Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán.

6.2 Vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

6.3 Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch (2) exemplároch.

6.4 Zmluvné strany si zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju bez výhrad pochopili, ju podpísali.

6.5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle mandanta.

V Krupine

dňa 20.12.2017

Za mandanta:

Ing. Radoslav Vazan
primátor

V Banskej Bystrici

dňa 20.12.2017

Za mandatára:

Ing. Vladimír Laššák
konateľ

VB-EL s.r.o.
Kreatívne riešenia
Rudolfovská cesta 22, 022 01 Banská Bystrica
02 398 1718