

Zmluva o vykonaní mobilného výkupu odpadu
a zberovej akcii na území obce

Názov obce/mesta **Mesto Krupina**
V zastúpení: Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
Sídlo: Svätotrojické námestie č.4/4, 963 01 Krupina
IČO: 00320056
DIČ: 2021152540
Č. účt: SK 24 0200 0000 0000 2002 0412, VÚB, a.s., pobočka Krupina

(ďalej len ako „objednávateľ“)

a

Obchodné meno: **Plast SK, s.r.o.**
Sídlo: Borovianska cesta 39, Zvolen
IČO: 44 160 909
IČ DPH: SK2022615320
v mene, ktorej koná: Phdr. Adriana Ukropová, konateľka
Č. účtu: 13207018/1111, UniCredit Bank Slovakia a.s.,

Kontaktné údaje: tel/fax.903514179 email: plastsk01@gmail.com

Oprávnený rokovať o realizácii odberu odpadu: Phdr. Adrian Ukropová, konateľka tel.
0903514179

(ďalej len ako „vykonávateľ“)

Článok I. Základné pojmy

Pre účely tejto Zmluvy sa rozumie:

Vykonávateľ - podnikateľ vykonávajúci nakladanie, zber alebo zhodnocovanie odpadov na základe súhlasu podľa § 97 ods.1. písm. d) a písm. c) zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch/ respektíve na základe registrácie podľa § 98 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch .

Objednávateľ - obec ako pôvodca odpadu z papiera ako zložky komunálneho odpadu, ktorým sú papierové odpady z domácnosti vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb.

Zberová akcia - je občasný, vopred dohodnutý odber odpadu z papiera zo škôl, úradov alebo iných inštitúcií na území obce za odmenu formou protihodnoty za nový papierenský tovar alebo za inú odmenu resp. cenu, dohodnutú osobitou dohodou. Odmena prináleží priamo škole, úradu alebo inej inštitúcii, ktorá daný odpad odovzdala do Zberovej akcie. Za účelom zhromaždenia odpadu pre Zberovú akciu bude využívaný veľkokapacitný kontajner vykonávateľa dočasne umiestnený počas trvania akcie v blízkosti miesta zberovej akcie.

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je dohoda zmluvných strán o podmienkach vykonávania Zberových akcií na území mesta Krupina v školských zariadeniach, ktoré sú v jej zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta a v zmysle podmienok § 81 ods 13,14,15 Zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch, ako aj následne zabezpečenie zhodnotenie takto vykúpeného odpadu.

Článok III.
Odmena alebo cena za Zberovú akciu

1. Odmena za odobratý odpad v rámci vykonania Zberovej akcie prináleží priamo škole, úradu alebo inej inštitúcii, ktorá daný odpad odovzdala do Zberovej akcie.
2. Odmena je vo forme protihodnoty za nový papierenský tovar, podľa aktuálnej ponuky vopred oznámenej.
3. Ak je Odmena vo forme finančného ohodnotenia, cena za zber a zhodnocovanie odpadov bude stanovená dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za zber a zhodnotenie odpadu v rámci Zberovej akcie pre jednotlivé druhy odpadov bude určená v Cenníku pre zabezpečenie zberu alebo zhodnotenia odpadov, ktorý bude odsúhlasený pred vykonaním Zberovej akcie. V cene budú sú zahrnuté náklady na kontajner, prepravu a zabezpečenie zhodnotenia odpadu.

Článok IV.
Povinnosti objednávateľa

1. **Objednávateľ je povinný:**
 - a) Umožniť vykonávanie Zberovej akcie na území mesta..
 - b) Umožniť vykonávanie informačnej činnosti na území mesta o možnosti odovzdania odpadu do Zberovej akcie.
 - c) V dostatočnom predstihu oznámiť vykonávateľovi spoluprácu s Organizáciou zodpovednosti výrobcu, alebo jej zmenu, tak aby vykonávateľ mohol s danou Organizáciou zodpovednosti výrobcu uzatvoriť zmluvu podľa § 59 ods (4) .

Článok V.
Povinnosti vykonávateľa

1. **Vykonávateľ je povinný:**
 - a) oznamovať Mestu Krupina na ktorej území sa zber odpadu alebo výkup odpadu uskutočňuje, termín vykonania Zberovej akcie, údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu alebo vykúpeného odpadu. Zberové akcie sa budú vykonávať štvrťročne / prostredníctvom kontajnera HNK 30 000l , v počte cca 10 vývozov za rok/.
 - b) po ukončení Zberovej akcie vystaviť pre mesto Potvrdenie o množstve odpadu odovzdaného na jeho zber alebo zhodnotenie ktoré doručí mestu najneskôr do 30 dní
 - c) zaradiť a evidovať odpad odobratý v rámci tejto zmluvy ako komunálny odpad; 20 01 01
 - d) predložiť na vyžiadanie mesta doklady s úplnými a pravdivými informáciami preukazujúce spôsob nakladania s odpadom, a to najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti; na základe žiadosti predchádzajúceho držiteľa poskytnúť aj kópie dokladov, (v zmysle § 14 , zákona o odpadoch č. 79/2015). Mesto zároveň ale berie na vedomie, že vykonávateľ je oprávnený zhromažďovať prevzatý odpad tri roky vo svojom zariadení na zber alebo zhodnotenie odpadu pred jeho odovzdaním na zhodnotenie.
 - e) pri vykonávaní činnosti v zmysle tejto zmluvy plniť všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č 79/2015 Z.z. o odpadoch.
 - f) zasielať mestu „Oznámenie o zbere alebo výkupe odpadu“ podľa §10 vyhlášky č. 366/2015 Z.z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti za obdobie kalendárneho roka do 31. januára nasledujúceho roka.

Článok VI.

Zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva zaniká:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán
- b) právnym zánikom niektorej zo zmluvných strán
- c) odstúpením od zmluvy.

Každá zo zmluvných strán má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, ak druhá strana nespĺní záväzky a povinnosti, vyplývajúce pre ňu z tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme s uvedením dôvodov odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane do vlastných rúk.

- d) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenie tejto zmluvy na webovom sídle mesta. Podpisom zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú, že budú plniť dohodnuté podmienky. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné uskutočniť len v písomnej forme dodatkom podpísaným obidvomi zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany doručujú všetky písomnosti podľa tejto zmluvy na adresu zmluvnej strany určenú v úvode tejto zmluvy pri označení zmluvných strán. V prípade, ak sa zásielka doručenú na takto uvedenú adresu nepodarí doručiť, považuje sa zásielka za doručenú dňom, kedy sa zásielka vrátila strane, ktorá ju doručuje, aj keď sa druhá zmluvná strana o tom nedozvedela.
3. Prípadné spory, ktoré zo zmluvného vzťahu vzniknú, sa zaväzujú zmluvné strany riešiť prednostne dohodou. Ak sa nedohodnú, spor bude riešený súdnou cestou podľa práva platného v Slovenskej republike.
4. Účastníci tejto zmluvy vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle, a že sú plne spôsobilí k právnym úkonom. Text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle byť ňou viazaní. Účastníci tejto zmluvy vyhlasujú, že si ju pred podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nim pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
5. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, po jednom pre každého účastníka zmluvy.
6. V súlade so zákonom č.428/2002 Z.z. objednávateľ súhlasí s nakladaním osobných údajov pre účely vnútornej evidencie vykonávateľa.

V Krupine, dňa: 23. 01. 2017
za objednávateľa



Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Vo Zvolene, dňa: 23. 1. 2017
za vykonávateľa



PhDr. Adriana Ukropová
Plast SK s.r.o., konateľka